

Contenu

Windows 2000 Professionnel

Module 1

Introduction à l'environnement Windows 2000 Professionnel

Environnement Windows 2000 Professionnel

Souris et clavier

Menu * Démarrer +

Menus contextuels

Barres de menus

Boîtes de dialogue

Sélection d'options à l'aide du clavier

Accéder au menu * Démarrer +

Sélectionner une option sur la barre de menus

Activer une option dans une boîte de dialogue

Accéder au menu caché

Sortie de Windows

Module 2

Applications et configuration

Applications

Lancer une application

Quitter une application

Passer d'une application à une autre

Passer d'une application à une autre à l'aide du clavier

Organisation des fenêtres

Modifier le mode d'affichage des fenêtres d'application

Modifier la taille d'une fenêtre

Agrandir une fenêtre au maximum

Déplacer une fenêtre

Mettre une application en attente

Configuration de Windows

Configuration du clavier

Touches du clavier

Repérer les touches sur le clavier

Obtenir les accents sur les majuscules

Écrans d'aide

Accéder aux rubriques d'aide

Ajouter des rubriques d'aide aux favoris

Obtenir l'aide à l'intérieur d'une boîte de dialogue

Lancement d'une commande DOS

Module 3

Gestion des disques

Gestion des disquettes

Découvrir les unités de disque

Formater une disquette

Visualiser l'espace disque

Copier une disquette

Explorateur Windows

Lancer l'Explorateur Windows

Visualiser l'arborescence du poste de travail

Visualiser le contenu d'un élément

Modifier l'aspect des éléments du volet d'affichage

Module 4

Gestion des dossiers

Gestion des dossiers

Créer un dossier

Renommer un dossier

Supprimer un dossier

Copier un dossier

Déplacer un dossier

Annuler une opération

Module 5

Gestion des fichiers

Gestion des fichiers

Obtenir les informations concernant un fichier

Visualiser les extensions des fichiers

Trier les fichiers

Sélectionner des fichiers

Ouvrir un fichier

Modifier l'association des fichiers

Imprimer un fichier

Renommer un fichier

Déplacer un fichier

Copier un fichier

Supprimer un fichier

Modifier les attributs d'un fichier

Afficher les fichiers cachés

Application Porte-documents

Préparation du Porte-documents

Utilisation du Porte-documents sur un autre appareil

Mise à jour des fichiers originaux

Module 6

Recherche de fichiers et de dossiers

Recherche

- Rechercher un fichier ou un dossier
- Effectuer une recherche à l'aide des caractères génériques
- Rechercher dans un seul dossier
- Préciser des critères de recherche

Application Corbeille

- Récupérer un élément supprimé
- Supprimer définitivement un élément de la Corbeille
- Vider la Corbeille

Module 7

Ajout de programmes et personnalisation du menu * Démarrer +

Installation d'un programme

Imprimantes

- Installer une imprimante
- Spécifier l'imprimante par défaut
- Modifier les propriétés d'une imprimante
- Gérer l'impression

Installation d'un composant de Windows

Personnalisation du menu * Démarrer +

- Afficher en permanence la totalité des options des menus
- Modifier l'affichage des icônes du menu * Démarrer +
- Déplacer une application ou un groupe
- Renommer une application ou un groupe
- Créer un groupe
- Ajouter un dossier ou un fichier dans le menu * Démarrer +
- Supprimer un élément dans le menu * Démarrer +
- Lancer une application au démarrage de Windows
- Effacer le contenu du menu * Documents +
- Obtenir le contenu des dossiers sous forme de menus déroulants

Module 8

Gestion du bureau

Raccourcis sur le bureau

- Créer un raccourci sur le bureau
- Changer l'icône d'un raccourci
- Supprimer un raccourci
- Redisposer les icônes sur le bureau

Personnalisation de la barre des tâches

- Déplacer la barre des tâches
- Modifier la taille de la barre des tâches

Masquer la barre des tâches

Ajouter/retirer une barre d'outils sur la barre des tâches

Afficher/masquer l'horloge sur la barre des tâches

Organisation des barres d'outils sur la barre des tâches

- Modifier la largeur d'une barre d'outils
- Afficher/masquer le titre d'une barre d'outils
- Modifier la taille des icônes
- Ajouter/retirer des éléments de la barre d'outils
- Lancement rapide

Personnalisation du bureau

- Modifier l'arrière-plan du bureau
- Modifier l'aspect des éléments à l'écran

Mise en veille du système

- Sélectionner un écran de veille
- Sélectionner les fonctions d'économie d'énergie

Résolution de l'écran

Module 9

Application WordPad

Application WordPad

Saisie de texte

Fermeture, enregistrement et ouverture d'un fichier

Déplacement du point d'insertion

Mise en page

- Modifier l'unité de mesure
- Modifier les paramètres de mise en page

Impression

- Obtenir un aperçu avant l'impression
- Imprimer un document

Sélection de texte

Effacements

Copie et déplacement de texte

Annulation d'une opération

Module 10

Mise en forme de texte

Police de caractères et attributs

Alignement de paragraphes

Tabulations

Retraits de paragraphe

Liste à puces

Recherche

Remplacement

Date et heure

Module 11 **Application Paint**

Application Paint

Aperçu des images

Création d'une image

Annulation et rappel d'opérations

Palette de couleurs

Afficher/masquer la palette de couleurs

Sélectionner des couleurs

Boîte à outils

Modification de l'affichage

Afficher une image dans la totalité de l'écran

Modifier le zoom

Afficher une miniature de l'image

Afficher/masquer la grille

Module 12 **Outils de Paint**

Utilisation des outils

Sélectionner une partie d'une image

Remplir une zone de l'image

Effacer une partie d'une image

Effacer une couleur spécifique

Prélever une couleur

Tracer une ligne

Tracer une courbe

Tracer un rectangle

Tracer un rectangle à coins arrondis

Tracer une ellipse

Tracer un polygone

Dessiner à main levée

Obtenir un effet de pulvérisation

Ajouter du texte à une image

Copie et déplacement

Copier une partie d'une image

Déplacer une partie d'une image

Effets spéciaux

Effectuer un retournement ou une rotation

Étirer/incliner une partie d'une image

Inverser les couleurs d'une image

Modifier la taille d'une partie d'une image

Enregistrement d'une partie d'une image

Insertion d'une image à celle en cours

Impression

Captures d'écran

Arrière-plan pour le bureau

Module 13 **Applications Calculatrice et Lecteur** **Windows Media**

Application Calculatrice

Application Lecteur CD

Faire jouer un disque compact

Application Lecteur Windows Media

Lancer l'application Lecteur Windows Media

Lire des fichiers musicaux ou vidéo

Module 14 **Internet Explorer et Outlook Express**

Internet Explorer

Lancer Internet Explorer

Accéder à un site Web

Découvrir les liens hypertextes

Rechercher sur Internet

Ajouter une page Web à la liste des favoris

Changer la page de démarrage

Outlook Express

Lancer Outlook Express

Accéder aux différents dossiers

Expédier un message

Joindre un fichier à un message

Consulter le courrier reçu

Consulter/enregistrer une pièce jointe

Répondre à un message

Transférer un message

Supprimer un message

Module 15 **Maintenance du poste de travail**

Maintenance du poste de travail

Détecter et réparer les erreurs de disque

Nettoyer le disque dur

Réorganiser les fichiers et l'espace inutilisés d'un disque

Sécurité des données

Sauvegarder le contenu d'un disque dur

Sauvegarder le contenu d'un dossier

Restaurer des fichiers sauvegardés