

# Contenu

## Fortune 1000 Acomba, version 6.0

### **Module 1**

#### **Accès au programme**

Programme de comptabilité  
Nouveautés de la version 6.0  
Démarrage de Fortune 1000 Acomba  
Ouverture d'une compagnie  
Onglet \* Société +  
    Renseignements sur l'entreprise  
    Taxes  
    Groupes de taxes  
    Exceptions de taxes  
    Configuration des codes postaux et numéro  
    de téléphone  
    Mot de passe  
    Multilingue  
Usagers  
Onglet \* Appel +  
Récupération des données  
Fin d'une session de travail

### **Module 2**

#### **Module Comptabilité**

Onglet \* Comptabilité +  
    Liste des comptes  
    Ajout de comptes  
    Modification d'un compte  
    Suppression d'un compte  
    Impression de la liste des comptes  
Inscription de transactions  
    Enregistrement d'un chèque  
    Enregistrement d'un dépôt  
    Inscription d'une écriture  
    Affichage de la liste des transactions  
    Correction d'une écriture enregistrée  
    Écriture de renversement  
    Annulation d'une écriture  
Conciliation bancaire  
Rapports du module Comptabilité  
    Listes des comptes  
Liste des transactions  
Rapports financiers  
Copie de sauvegarde  
    Récupération d'une copie de sauvegarde  
Rapport de TPS  
    Rapport de taxes par défaut  
    Format prescrit par le gouvernement  
Procédure de fin de période

### **Module 3**

#### **Module Clients**

Ajout de fiches de clients  
Création d'une fiche défaut  
Inscription de factures  
    Liste des factures inscrites  
    Modification d'une transaction  
    Inscription d'une note de crédit  
    Paiement total d'une facture  
    Paiement partiel automatisé  
    Paiement partiel d'une facture  
Chèque sans provision  
Onglet \* Appel +  
Rapport du module Clients  
    Liste des clients  
    Relevé de clients  
    Âge des comptes  
    État de compte  
Rapport journalier  
Fin de période  
    Fermeture du module Clients  
    Fermeture du module Comptabilité  
Clients inactifs  
Rabais  
Format d'impression de facturation

### **Module 4**

#### **Module Fournisseurs**

Ajout d'un fournisseur  
Achat à crédit ou par chèque  
    Paiement des factures d'achats à crédit  
Note de crédit  
    Affichage de la liste des transactions  
    Écriture de correction  
Paiement partiel à un fournisseur en appliquant une  
note de crédit  
Rapport des fournisseurs  
    Liste des fournisseurs  
    Relevé de fournisseurs  
    Âge des comptes  
    Projection de paiement  
    Relevé des achats  
    Impression du rapport hebdomadaire  
Fin de période  
    Fermeture du module Fournisseurs  
    Fermeture du module Clients  
    Fermeture du module Comptabilité  
Fournisseur inactif  
Transfert de fonds électroniques

## **Module 5**

### **Module Facturation Inventaire**

- Achat d'articles en inventaire
- Validation vendeur
- Vente d'articles en inventaire
- Ventes de service
- Modes de paiements
  - Ajustement des prix
  - Création d'un groupe de produits
  - Ajout d'une fiche de produit
  - Modification d'une fiche
  - Ajustement d'inventaire
- Termes de paiement
- Visualisation du profit
- Rapport d'inventaire
  - Liste d'inventaire
  - Mouvement d'inventaire
  - Valeur d'inventaire
  - Liste de produits fournisseurs
  - Liste d'inventaire spécifique
- Rapport de facturation
- Rapport des ventes
  - Produits vendus
  - Liste des ventes au coûtant
  - Relevé des vendeurs
  - Analyse des vendeurs
  - Ventes par territoire
- Rapport des ventes quotidiennes
- Fin de période
  - Module Inventaire
  - Module Fournisseurs
  - Module Clients
  - Module Comptabilité

## **Module 6**

### **Module Paie**

- Configuration de la paie
- Inscription d'une paie
- Correction des salaires
- Impression de chèques
- Ajout d'employés
- Paie de vacances
  - Verser l'indemnité de vacances une fois l'an
  - Verser l'indemnité de vacances à chaque paie
- Feuille de temps
- Rapports sur les salaires
  - Obtenir la liste des employés
- Procédure de fin de mois des paies
- Employés inactifs
- Paie direct des paies

## **Module 7**

### **Gestion des commandes**

- Gestion des commandes
  - Gestion des commandes des clients
  - Transferer une soumission en commande
  - Transformer une commande en facture
- Gestion des commandes chez les fournisseurs
  - Commande chez un fournisseur
  - Transformer la commande en facture
  - Ajuster l'inventaire