

Contenu

Simple comptable 2004, Québec

Module 1

Accès au programme

Programme de comptabilité
Nouveautés
Format des dates
Cédérom
Installation du logiciel
Mise à jour du logiciel
Démarrage de Simple comptable
Modification de la date de session
Restriction sur l'enregistrement d'écritures
Fin d'une session de travail
Accès rapide aux fichiers
Ouverture des fichiers à partir des menus

Module 2

Module Général

Module Général
Plan comptable
Affichage du plan comptable d'une entreprise
Écritures au Journal général
Affichage des détails de l'écriture
Journal général et taxes de vente
Correction d'une écriture reportée
Enregistrement des données
Modification du plan comptable
Types de comptes
Ajout de comptes
Rapports du module Général
Affichage de rapports
États financiers comparatifs
Affichage des écritures de journaux
Modification des options du rapport
Filtrage et tri des rapports
Affichage des transactions par compte
Impression des rapports
Paramètres d'impression des rapports
Impression d'un rapport

Module 3

Module Fournisseurs Journal des achats

Module Fournisseurs
Journalisation des achats
Achat à crédit
Affichage des détails de l'écriture
Achat au comptant

Impression d'un chèque
Consultation de factures reportées
Ajout d'un fournisseur
Ajout d'un nouveau fournisseur au vol
Écritures de correction
Modification des détails de la transaction
Modification du type de transaction ou des modalités de paiement
Annulation d'une facture

Module 4

Module Fournisseurs Journal des débours

Journalisation des débours
Correction d'erreurs au Journal des débours
Paiement sans facture
Note de crédit
Rapports du module Fournisseurs
Liste des fournisseurs
Rapport de taxes
Liste chronologique des fournisseurs
Factures d'achats chronologiques en retard
Écritures des journaux auxiliaires
Rapport du Journal des chèques

Module 5

Module Clients Journal des ventes

Module Clients
Enregistrements au Journal des ventes
Ventes sur compte
Modification des taxes de vente
Consultation des factures reportées
Remarque prédéfinie sur les factures
Ajout d'une fiche de client
Ventes avec paiement
Écritures récurrentes
Stockage des écritures récurrentes
Rappel des écritures récurrentes
Tri d'écritures récurrentes
Rappel d'une écriture récurrente
Traitement par lots
Modification d'une écriture récurrente
Suppression d'une écriture récurrente
Correction après le report
Modification du type de transaction
Modification des détails d'une facture

Module 6
Module Clients
Journal des encaissements

Journalisation des encaissements
Encaissement par la gestion des affaires
quotidiennes
Notes de crédit
Chèques sans provision
Paiements anticipés par les clients
Rapports du module Clients
Liste des clients
Rapports de TPS/TVQ
Chronologie des clients
Factures des ventes en retard
États de compte
Rapports des journaux auxiliaires

Module 7
Module Paie

Module Paie
Calcul automatique des retenues
Personnalisation des champs
Ajout de fiches d'employés
Modification d'une fiche d'employé
Enregistrement d'une paie
Chèques de paie en série
Entrée de données manuellement
Versement d'une prime
Correction d'une paie
Avances salariales aux employés
Remboursement d'une avance salariale
Paie de vacances
Indemnité de vacances une fois l'an
Indemnité de vacances à chaque paie
Versements aux autorités
Rapports du module Paie
Liste des employés
Fiche de paie des employés
Formulaire T4
Relevé 1
Formulaire de relevé d'emploi
Rapport du Journal des salaires

Module 8
Module Stocks
Enregistrement des transactions

Module Stocks
Masquage des modules
Tri de marchandise
Achat d'articles en inventaire
Enregistrement d'un BON DE COMMANDE
Correction d'un bon de commande
Conversion d'un bon de commande en facture

Enregistrement de commandes prépayées
Vente d'articles en inventaire
Enregistrement d'un bulletin de vente
Confirmation d'un bulletin de vente
Conversion d'un bulletin de vente en facture
Enregistrement d'un bulletin de vente prépayé

Module 9
Module Stocks
Fiches et journaux auxiliaires

Fiches de stock
Modification d'une fiche
Suppression d'un article en inventaire
Journaux auxiliaires module Stocks
Assemblage d'articles
Ajustement de l'inventaire
Rapports du module Stocks
Liste des stocks et services
Rapport quantitatif ou synoptique
Rapports sur la rotation des stocks
Rapport de l'activité des stocks
Rapport des ventes de stock
Rapport des transactions touchant les stocks
Rapport de l'état des résultats de la marge brute
Rapport des listes de prix
Rapport du Journal de l'assemblage d'articles
et rapport du Journal des ajustements
Rapports d'activités des stocks
Rapport des ventes aux clients
Bulletins de vente en suspens
Rapport des achats auprès des fournisseurs
Bons de commande en suspens
Fin de période de la TPS/TVQ
Rapport de TPS/TVQ
Remboursement de la TPS et de la TVQ
Paiement de la TPS et de la TVQ
Élimination des détails du rapport de taxes

Module 10
Rapprochement bancaire

Rapprochement bancaire
Journal de rapprochement de comptes
Étapes d'un rapprochement bancaire
Fonction d'intégrité
Copie de sécurité
Écritures de régularisation au Journal
des ventes, bulletins et devis
Enregistrement des produits et des charges
figurant au relevé
Élimination des transactions traitées
Modification de l'état de l'écriture de
régularisation
Report des données rapprochées
Rapports du rapprochement bancaire

Rapport sommaire
Rapport détaillé
Rapport des transactions
Rapport sur les écritures du Journal de rapprochement de comptes

Module 11

Module Projet

Module Projet
 Modification du nom de l'icône Projet
 Modification du mode de répartition
Répartition d'un revenu ou d'une dépense
 Répartition au Journal général
 Répartition au Journal des achats, commandes et devis
 Répartition au Journal des ventes, bulletins et devis
 Répartition au Journal de paie
Répartition au Journal des ajustements
 Ajout de nouveaux projets ou départements
 Modification de projets
 Suppression de projets
Ventes par carte de crédit
 Identification des cartes de crédit acceptées
Virement des comptes des sociétés émettrices de cartes
Escomptes et réductions
 Escomptes sur paiement
 Rendus et rabais sur ventes
Rapports du module Projet
 Liste des projets ou départements
 Rapport sur les projets
Gestion des affaires quotidiennes
 Affichage de l'option
 Enregistrement d'une note
 Affichage d'une note précise
 Traitement des transactions à partir de la Gestion des affaires quotidiennes
Graphiques
 Barre d'outils des graphiques
 Modification des légendes
 Excentrage d'un secteur
 Affichage de la valeur d'un secteur
 Changement de couleur
 Modification des titres
Copie de sauvegarde
Élimination des données
 Élimination automatique des données
 Élimination manuelle des données

Module 12

Création de fichiers et configuration des données

Création du dossier
Création des fichiers de l'entreprise
Préparation des listes
 Liste des comptes
 Les comptes associés
 Modification d'un compte associé
 Annulation d'un compte associé
 Liste des fournisseurs
 Liste des clients
 Liste des employés
 Liste des stocks et services
 Liste des projets
Activation des modules
Options de configuration
 Taxes de vente
 Préférences d'affichage
 Personnalisation des journaux
 Paramètres
Numérotation des formulaires
Mot de passe
 Définition d'un mot de passe pour tous les fichiers
 Accès limité à certains fichiers
 Suppression d'un mot de passe
Comptes en souffrance
 Comptabilisation des intérêts
Budgétisation des produits/charges
 Activation de la fonction * Budget +
 Enregistrement des montants budgétés
 État des résultats comparatifs
 Actualisation des montants budgétés
 Budgétisation des projets
Conseils d'affaires
 Conseils automatiques
 Rapports d'irrégularisation
 Rapports et conseils sur demande
Courrier électronique/sites Internet
 Sélection de formulaires pour le Web
 Envoi des formulaires
 Sites Web de vos clients et de vos fournisseurs
Préparatifs du rapprochement bancaire
 Création des comptes
 Identification du compte Encaisse
 Identification des comptes associés
Conclusion