

Contenu

Windows Vista

Module 1 **Système informatique**

- Terminologie
- Matériel
- Carte mère
 - Microprocesseur
 - Mémoires
 - Disque dur
 - Cartes d'extension
- Écran
 - Carte graphique
- Clavier
- Souris
- Périphériques
 - Branchement des périphériques
 - Numériseur
 - Modem
- Supports d'enregistrement externes
 - Disquettes
 - Cartes mémoire
 - Cédéroms (CD)
 - DVD
 - Clé USB
 - Disque dur amovible
 - Disque Zip
 - Lecteurs numériques
- Imprimante
- Critères d'achat d'une imprimante
- Réseau
- Conseils pour l'achat d'un système informatique

Module 2 **Logiciels d'application**

- Terminologie
- Logiciels
 - Version d'un logiciel
 - Installation d'un logiciel
- Catégories de logiciels
 - Logiciel d'exploitation
 - Logiciel d'application
 - Logiciel de développement
- Piratage des logiciels
- Virus informatique
- Logiciel espion et pare-feu

Module 3 **Introduction à l'environnement Windows Vista**

- Environnement Windows Vista
- Menu « Démarrer »
- Sortie de Windows
- Fenêtres
- Barres de menus
- Menus contextuels
- Boîtes de dialogue
- Sélection d'options à l'aide du clavier
 - Sélectionner une option sur la barre de menus
- Sélection d'options dans une boîte de dialogue
 - Activer une option dans une boîte de dialogue
 - Afficher les options d'un onglet
 - Activer un bouton radio
 - Activer/désactiver une case à cocher
 - Accéder à une zone de texte
 - Sélectionner une option dans une liste
 - Augmenter ou diminuer la valeur d'une option
- Écrans d'aide
 - Accéder aux rubriques d'aide
 - Rechercher de l'aide par mots clés

Module 4 **Applications et configuration**

- Applications
 - Lancer une application
 - Passer d'une application à une autre
 - Quitter une application
- Windows Aero
 - Activer le mode Windows Aero
 - Désactiver le mode Windows Aero
- Organisation des fenêtres
 - Organiser les fenêtres d'application
 - Organiser les groupes de fenêtres
 - Modifier la taille d'une fenêtre
 - Déplacer une fenêtre
- Fermeture d'un programme instable

Gestion Nicole Benoît Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
gestion@nicolebenoit.com

- Configuration de base de Windows
 - Définir les paramètres régionaux de Windows
 - Configurer le clavier
 - Repérer les caractères français sur un clavier anglais
 - Modifier la résolution de l'écran
 - Changer la taille des caractères à l'écran
 - Installer une imprimante

Module 5

Exploration de l'ordinateur

- À propos des fichiers et des dossiers
- Vue d'ensemble de l'Explorateur Windows
 - Lancer l'Explorateur Windows
 - Retirer un périphérique en toute sécurité
 - Découvrir l'interface de l'Explorateur Windows
 - Afficher/Masquer les volets
 - Modifier le mode d'affichage
 - Choisir les détails à afficher
- Contenu de l'ordinateur
- Accès aux éléments de l'ordinateur
 - Naviguer avec les liens favoris et le volet d'affichage
 - Naviguer avec la barre d'adresses
 - Naviguer avec l'arborescence des dossiers
- Sélection de dossiers/fichiers
 - Sélectionner à l'aide de cases à cocher

Module 6

Gestion des dossiers et des fichiers

- Gestion des dossiers et des fichiers
 - Créer un dossier
 - Annuler une opération
 - Trier les dossiers/fichiers
 - Grouper les dossiers/fichiers
 - Limiter l'affichage à certains éléments d'un dossier
 - Rétablir le modèle de présentation des dossiers prédéfinis
- Opérations communes sur les dossiers et les fichiers
 - Copier un dossier/fichier à l'aide des options Copier/Coller
 - Copier un dossier/fichier vers une destination prédéfinie
 - Copier ou déplacer un dossier/fichier à l'aide de la méthode Glisser-déplacer
 - Déplacer un dossier/fichier à l'aide des options Couper/Coller
 - Renommer un dossier/fichier
 - Supprimer un dossier/fichier
 - Ajouter un raccourci sur le Bureau
 - Ajouter un raccourci aux liens favoris

- Opérations propres aux fichiers
 - Distinguer les types de fichier
 - Ouvrir un document associé à une application
 - Ouvrir un document non associé à une application
 - Ouvrir un document avec une autre application
 - Prévisualiser un fichier
 - Ouvrir un fichier image
 - Modifier un fichier image
 - Afficher des images sous forme de diaporama
 - Imprimer un document
 - Imprimer des fichiers image ou des photos
 - Extraire des fichiers d'un dossier compressé

Attributs

- Visualiser/modifier les attributs
- Afficher les éléments cachés

Gestion de la Corbeille

- Récupérer un élément supprimé
- Supprimer définitivement un élément de la Corbeille

Module 7

Création de documents

- Création de documents
 - Fermer un document
- Utilisation d'un traitement de texte
- Saisie de texte
- Déplacement du point d'insertion
- Sélection de texte
- Effacements
- Annulation d'opérations
- Copie et déplacement de texte
 - Copier à l'aide des options
 - Déplacer à l'aide des options
 - Déplacer/copier à l'aide du Glisser-déplacer
- Mise en forme de caractères
- Alignement de paragraphes
- Dossiers compressés
 - Compresser des fichiers/dossiers
 - Ajouter des éléments dans un dossier compressé
- Porte-documents
 - Créer le Porte-documents
 - Utiliser le Porte-documents
 - Mettre à jour le contenu du Porte-documents

Module 8

Recherche de fichiers et de dossiers

- À propos de la recherche sous Windows Vista
 - Modifier les options de recherche
- Recherche simple
 - Rechercher à partir du menu Démarrer
 - Rechercher à partir de l'Explorateur

Gestion Nicole Benoît Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
gestion@nicolebenoit.com

- Annuler une recherche simple
- Limiter la recherche à un type d'élément
- Recherche avancée
 - Modifier les propriétés des fichiers
 - Annuler une recherche avancée
 - Choisir les emplacements pour la recherche
 - Utiliser la date pour préciser une recherche
 - Utiliser la taille des fichiers pour préciser une recherche
- Recherche à l'aide des caractères génériques
 - Effectuer une recherche à l'aide des caractères génériques

Module 9

Internet Explorer

- Internet Explorer
 - Lancer Internet Explorer
 - Explorer la fenêtre Internet Explorer
 - Accéder à un site Web
 - Accéder à un site Web dans un nouvel onglet
 - Utiliser les onglets
 - Afficher les pages Web en mosaïque
 - Découvrir les liens hypertextes
 - Rechercher sur Internet
 - Consulter l'historique
 - Ajouter une page Web à la liste des favoris
 - Accéder à une page Web à partir de la liste des favoris
 - Ajouter un groupe de pages Web à la liste des favoris
 - Organiser les favoris
 - Changer la page de démarrage
 - Ajouter une page ou un groupe de pages de démarrage
 - Supprimer une page de démarrage
 - Enregistrer une image ou un arrière-plan
 - Nettoyer les fichiers Internet temporaires

Module 10

Windows Mail

- Windows Mail
 - Lancer Windows Mail
 - Accéder aux différents dossiers
 - Expédier un message
 - Joindre un fichier à un message
 - Consulter le courrier reçu
 - Consulter une pièce jointe
 - Enregistrer une pièce jointe
 - Répondre à un message
 - Transférer un message
 - Supprimer un message
 - Ajouter un contact à la liste des contacts

Module 11

Calendrier Windows

- Calendrier Windows
 - Découvrir l'interface du Calendrier Windows
 - Afficher/Masquer les volets
 - Modifier le mode d'affichage du volet « Emploi du temps »
 - Naviguer dans le Calendrier
 - Configurer le calendrier
 - Créer un Calendrier
 - Supprimer un calendrier
 - Inscrire un rendez-vous
 - Retirer de l'affichage un calendrier
 - Inscrire un rendez-vous périodique
 - Modifier un rendez-vous périodique
 - Supprimer un rendez-vous
 - Reporter un rendez-vous
 - Inscrire une tâche
 - Gérer les rappels
 - Partager un calendrier
 - Récupérer un calendrier partagé
 - Synchroniser les calendriers
 - Arrêter la publication d'un calendrier
 - Imprimer un calendrier

Module 12

Personnalisation du menu « Démarrer » et de la barre des tâches

- Personnalisation du menu « Démarrer »
 - Modifier la taille des icônes du menu « Démarrer »
 - Nettoyer la partie gauche du menu « Démarrer »
 - Nettoyer la liste des documents récents
 - Déterminer les éléments à afficher dans le menu « Démarrer »
 - Rétablir les paramètres par défaut du menu « Démarrer »
 - Ajouter une application au haut du menu « Démarrer »
- Gestion des éléments dans le menu « Démarrer »
 - Ajouter un dossier au menu « Démarrer »
 - Ajouter un raccourci au menu « Démarrer »
 - Changer l'icône d'un raccourci
 - Déplacer/copier un élément du menu « Démarrer »
 - Supprimer un élément du menu « Démarrer »
 - Lancer une application au démarrage d'une session Windows
- Personnalisation de la barre des tâches
 - Déplacer la barre des tâches
 - Modifier la taille de la barre des tâches
 - Masquer la barre des tâches

Gestion Nicole Benoît Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
 Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
 gestion@nicolebenoit.com

- Afficher/masquer des éléments de la zone de notification
- Ajuster la date et l'heure du système
- Ajuster le volume
- Ajouter/retirer une barre d'outils de la barre des tâches
- Modifier la largeur d'une barre d'outils
- Modifier la taille des icônes d'une barre d'outils
- Ajouter/retirer des éléments de la barre d'outils
- Lancement rapide

Module 13

Gestion du Bureau

- Icônes sur le Bureau
 - Gérer l'affichage des icônes sur le Bureau
 - Afficher un dossier sous forme de barre d'outils
- Personnalisation du Bureau
 - Modifier l'arrière-plan du Bureau
 - Modifier l'aspect des éléments à l'écran
 - Changer les couleurs du mode Windows Aero
 - Appliquer un thème
- Mise en veille du système
 - Sélectionner un écran de veille
- Volet Windows
 - Accéder au Volet Windows
 - Placer un gadget sur le Bureau
 - Ajouter des gadgets
 - Modifier les paramètres des gadgets
 - Fermer un gadget
 - Modifier les propriétés du Volet Windows
 - Fermer le Volet Windows
 - Quitter le Volet Windows

Module 14

Maintenance du poste de travail

- Comptes d'utilisateur
 - Créer un compte d'utilisateur
 - Modifier un compte d'utilisateur
 - Activer/désactiver le compte Invité
 - Activer le contrôle parental
 - Changer d'utilisateur
 - Supprimer un compte d'utilisateur
 - Sauvegarder et réinitialiser le mot de passe
- Installation d'un programme
- Désinstallation d'un programme
- Gestion des imprimantes
 - Spécifier l'imprimante par défaut
 - Gérer l'impression
- Maintenance du poste de travail
 - Nettoyer le disque dur
 - Détecter et réparer les erreurs de disque
 - Réorganiser les fichiers et l'espace inutilisés d'un disque
- Restauration du système
 - Restaurer l'ordinateur à un état antérieur
 - Annuler la dernière restauration
 - Créer un point de restauration

Gestion Nicole Benoît Inc.

2130, rue De Gannes, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3N8
Tél. : (819) 374-7812 | Téléc. : (819) 374-5946
gestion@nicolebenoit.com